



**R.G. n. 199 del 04/05/2018**

## **AREA DEGLI AFFARI GENERALI**

*- SERVIZIO ELETTORALE -*

**DETERMINAZIONE N. 79 del 27 /04/2018**

**OGGETTO: Costituzione di apposito ufficio elettorale comunale per l'elezione diretta del Sindaco e del Consiglio Comunale del 10 Giugno 2018. Autorizzazione Lavoro straordinario ai componenti- Impegno di spesa.**

### **IL RESPONSABILE**

#### **VISTO:**

- Il Decreto del Ministero dell'Interno del 29 Marzo 2018 con il quale è stata fissata per Domenica 10 Giugno 2018 la data per lo svolgimento delle consultazioni per l'elezione diretta dei sindaci e per il rinnovo dei Consigli Comunali ;
- Il Decreto Prefettizio n. 38539 dell'11 aprile 2018, relativo alla convocazione dei comizi elettorali;

#### **DATO ATTO :**

- che nel territorio comunale, oltre al Capoluogo , sono presenti 4 frazioni distanti tra loro , di cui Acconia è la più vasta;
- che sono costituiti n. 8 seggi elettorali, n. 4 a Curinga centro e n. 4 ad Acconia, per il funzionamento dei quali è previsto un continuo sistema di collegamento;
- che ,pertanto, è necessario mobilitare un cospicuo numero di dipendenti, autisti compresi, sia durante il periodo antecedente sia nei giorni di voto;

**Ritenuto** necessario, al fine di assicurare la regolare e puntuale esecuzione di tutti gli adempimenti relativi alle elezioni indette per domenica 10 giugno 2018 :

- costituire l'ufficio elettorale per lo svolgimento di compiti allo stesso attribuiti dalla legge, con personale stabilmente addetto nonché con altro assegnato quale supporto provvisorio;

-autorizzare il personale stabilmente addetto all'Ufficio Elettorale, nonché quello di supporto provvisorio, a svolgere lavoro straordinario, nei limiti previsti dalle vigenti disposizioni;

**Visto** il decreto prefettizio n. 38539 dell'11 aprile 2018 succitato;

**Visto** l'art. 107 del D.Lgs.18 agosto 2000, n. 267;

**Visto** lo statuto del Comune;

**Viste** le istruzioni ministeriali e prefettizie e la legge elettorale;

**Visto** l'art. 15 D. L. 18 Gennaio 1993 n. 8 convertito dalla legge 19/03/1993, n. 68.

**Ritenuta** la propria competenza in quanto trattasi di atto di natura gestionale in materia di personale attribuito dal legislatore al Responsabile del Servizio;

**Precisato** che per il personale non facente parte del Servizio si è ottenuto il favorevole assenso del competente Dirigente;

**Visto :**

-Il decreto del Sindaco n. 12/2017 con cui è stata attribuita alla sottoscritta la responsabilità dell'Area Amministrativa/Affari Generali con il potere di assumere gli atti d'impegno;

- **Che** con delibera di Consiglio Comunale n. 17 in data 03/04/2018, esecutiva, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2018/2020;

- **Che** con delibera di Consiglio Comunale n.18 in data 03/04/2018, esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il periodo 2018/2020;

**Visto** il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

**Visto** lo Statuto Comunale;

**Visto** il vigente Regolamento di contabilità ;

**Visto** il Testo Unico degli Enti locali approvato con decreto legislativo n. 267 del 18.08.2000;

**Visto** l'art. 107 e ss. del D.lgs 267/2000, che disciplinano gli adempimenti di competenza dei responsabili degli uffici e dei servizi;

**Visto** il D.Lgs. n. 165/2001;

**Visto** il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il D.Lgs. n.50/2016;

**Visto** il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi ;

**Visto** il vigente regolamento comunale per l'acquisizione di lavori, forniture e servizi in economia.

**Visto** il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria allegato 4/2 al D.Lgs.n.118/2011.

**Dato atto** , altresì, che la presente determinazione e' stata predisposta tenendo conto della regolarità tecnica e della correttezza dell'azione amministrativa, secondo quanto dettato dal D.L. 174/2012 convertito in legge n.213/2014.

## D E T E R M I N A

Per i motivi meglio espressi in narrativa e che qui si intendono integralmente riportati:

**Di costituire** l'ufficio Elettorale Comunale come da prospetto sotto riportato per lo svolgimento delle consultazioni per l'elezione diretta del Sindaco e per il rinnovo dei Consigli Comunali del 10 giugno 2018:

## UFFICIO ELETTORALE:

N.	COGNOME	NOME	UFFICIO DI APPARTENENZA	FUNZIONI ESPLETATE	ORE AUTORIZZATE
1	CRAPPELLA	MARIAGRAZIA	Responsabile Area Affari Generali	Segretario Comunale	
2	MONTELEONE	MARIA CONCETTA	AFFARI GENERALI	ADEMPIMENTI ELETTORALI	120
3	PANZARELLA	PIETRO	“ “	“ “	40
4	SGROMO	MARIA	“ “	“ “	30
5	CALVIERI	GIUSEPPE CARLO	“ “	“ “	40
6	DESUMMA	CLORINDA	AREA FINANZIARIA	“ “	30
7	PANZARELLA	CONCETTA	“ “	“ “	30
8	CURRADO	GIOVAMBATTISTA	AREA LAVORI PUBBLICI E URBANISTICA	PROPAGANDA ELETTORALE ED ALLESTIMENTO SEGGI	30
9	DEVITO	DOMENICO	“ “	“ “	30
10	TROVATO	ANGELO	“ “	“ “	30
11	GALATI	DOMENICO	“ “	“ “	30
12	GUGLIOTTA	PIETRO	“ “	“ “	30
13	BRIATICO	FRANCESCO			30
14	CANNELLA	ANTONINO	AREA POLIZIA URBANA	COMIZI VIGILANZA E ORDINI PUBBLICO	40
15	CURRADO	DOMENICO	“ “	“ “	40
16	FRUCI	SALVATORE	“ “	“ “	40
17	GUGLIOTTA	VINCENZO	“ “	“ “	40

**Di autorizzare** l'Ufficio Elettorale Comunale indicato nel prospetto di cui sopra a prestare lavoro straordinario, per tutto il periodo elettorale, nei limiti e nel rispetto delle limitazioni previste dalle vigenti disposizioni;

**Di impegnare**, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, la presumibile somma di €. 15.000,00, per gli adempimenti organizzativi da sostenersi a cura del Comune nella preparazione e svolgimento per la elezione diretta del Sindaco e del Consiglio Comunale di domenica 10 giugno 2018 (lavoro straordinario per i componenti ufficio elettorale, forniture varie, sistemazioni seggi, lavoro elettorale, forniture varie);

**Di imputare** la spesa complessiva sopra indicata alla missione 1, programma 7, Capitolo 2500/0 epigrafato: "spese elettorali", del bilancio 2018/2020, esercizio 2018 che presenta la necessaria disponibilità.

**Di dare atto** che la somma di cui sopra corrisponde ad obbligazione giuridicamente perfezionata, con imputazione all'esercizio 2018, anno di esigibilità della predetta obbligazione.

**Di accertare**, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica.

**Di Attestare** l'inesistenza di posizione di conflitto del sottoscritto, anche potenziale, di cui all'art. 6 bis della legge 241/1990 come introdotto dalla legge anti corruzione n. 190/2012;

**Di Disporre** la pubblicazione del presente atto all'albo pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi

**Di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio.

**Di trasmettere** il presente provvedimento:

1. – all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
2. – all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art.153, comma 5.

Il Responsabile dell'Area  
f.to Dott.ssa Mariagrazia Crapella

## SERVIZIO FINANZIARIO

**VISTO** : Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell'art. 153, comma 5 del D. L.vo 18 agosto 2000, n.267 e s. m. i. -.

**Lì, 27/04/2018**

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA.

f.to Dott. Umberto Ianchello

## PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente in data **odierna** e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

**Lì, 15/05/2018**

IL RESPONSABILE DELL'ALBO

f.to Giuseppe Calvieri

E' COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE.

Curinga, 15/05/2018

Il Segretario Comunale  
Dott.ssa Mariagrazia Crapella